



ROTARY CLUB OF KYOTO-HIGASHIYAMA
DISTRICT 2650

第5回 次年度理事・役員会アジェンダ

2024年4月16日（火） 例会終了後
ウェスティン都ホテル「コクーン」

議 案

1. 前回議事録承認の件
2. 年間行事予定表追記と情報集会第2組日程変更の件
(9月及び12月スケジュール変更及び卓話の日程追記)
3. 次年度委員長会議・引継ぎ協議会に関する件（次第の修正及び変更）
4. クラブ協議会に関する件
5. 次年度予算案に関する件（会費値上げを含む一次案修正）
6. 次年度メイン事業に関する件（社会奉仕事業）
7. 地区補助金に関する件（申請の報告）
8. 納涼例会に関する件
9. その他
10. 次回 次年度理事・役員会開催日時決定に関する件

以 上

MEMO

第4回 議事録		次年度 理事・役員会	
日時：2024年 3月 19日(火)13:45～15:30		場所：ウェスティン都ホテル京都「コクーン」	
議長 渡邊 恭章		議事録作成者 副幹事 川上祐司	
<p>出欠</p> <p>【理事・役員】</p> <p>(出) 渡邊 恭章 (出) 安澤 英治 (出) 岡武 和暁 (欠) 坂田 均</p> <p>(出) 青山 真由美 (出) 川勝 裕之 (出) 橋本 幸司 (出) 澤田 敦子</p> <p>(出) 小森 直之 (出) 井上 正博 (出) 中塚 浩</p> <p>【副幹事、副SAA、副会計】</p> <p>(出) 布施 栄一 (出) 山田幸一郎 (欠) 道端 悠馬 (出) 川上 祐司</p> <p>(出) 福留 幸一 (出) 村岡 正浩 (出) 竹之内 米貴 (欠) 中村 吉晴</p> <p>(欠) 上村 承生</p> <p>【講師・オブザーバー・ゲスト】</p> <p>安倍、本田、寄本</p>			
<p>議案</p> <p>1. 前回議事録承認の件</p> <p>2. 3点セット配布及び情報集会テーマに関する件</p> <p>3. 次年度委員長会議、引継ぎ、協議会に関する件</p> <p>4. クラブ協議会日程及び報告原稿に関する件</p>		<p>5. 次年度予算案(一次案)に関する件</p> <p>6. 次年度メイン事業に関する件</p> <p>7. 地区補助金に関する件</p> <p>8. 納涼例会に関する件</p> <p>9. (1)表彰バッチ授与のルールについての件</p> <p>(2)国際奉仕委員会、次年度活動計画について</p>	
議案	経過・内容		結論
1	異議なし		承認
2	12/3~5 は新竹 RC70 周年記念式典のため年間スケジュールの調整必要、年間スケジュールについては予定決定の都度追記		継続
3	次第の記載を現年度⇒次年度に変更		継続
4	協議会日程は 6/4 に決定、報告原稿は 3/31 までに提出		継続
5	会費を年間¥40,000 値上げ、希望の風の有無について、ロータリー財団の徴収確認、クラブニコニコについての審議		継続
6	詳細事項についての打合せを継続、事業計画書に追記		継続
7	4/8 までに地区補助金申請書の提出		承認
8	詳細については、次回次年度理事役員会にて提案		継続
9	(1)連続出席のバッチ授与は、従来どおりのルールにて実施 (2)次年度活動計画は委員会で議論後、再提案		(1)承認 (2)継続

◎本原稿は必ず事務局に提出して下さい。

2024～2025年度 年間行事予定表

月	日	例会回数	クラブ行事	R行事	他行事	アッセンブリー	情報集会	フォーラム	講師
母子の健康月間									
7	2	2646	初例会					就任挨拶	
12	2647		ガバナー公式訪問 ※7/9より移動						
16	2648		クラブ・デー					会員増強	
23	2649							卓話：夏賀隆裕氏 2650地区バスターガバナー	
30			休会						
会員増強・新クラブ結成推進月間									
8	6	2650	納涼祭例会						
13			休会						
20	2651		クラブ・デー 追悼例会						
27	2652		\$100万ランチ					クラブ管理運営	
基本的教育と識字率向上月間・ロータリーの友月間									
9	3	2653	クラブ・デー	9/7 IM第4組 ホテルオーグーラ京都				リーダー 会議	
10	2654				前年度 決算報告			1組	
17	2655		敬老のお祝い	前期クラブ戦略 策定委員会				卓話：河本義典氏 2650地区バスターガバナー	
24	2656		お月見例会					2組	
地域社会の経済発展月間・米山月間									
10	1		休会						
8	2657		クラブ・デー		ほろにか会 当番			クラブ戦略策定	
17	2658		洛東RC合同例会 10/15より移動 12.30～						
22			休会						
29	2659		前期委員会					3組	
ロータリー財団月間									
11	5	2660	クラブ・デー	第5回理事会					
12	2661		米山ランチ	指名委員会				ロータリー財団	
19			休会						
26	2662					情報集会5組		卓話：松本浩二氏 2690地区バスターガバナー	
疾病予防と治療月間									
12	3	2663			12/3-12/5 新竹RC70周年記念式典				
10	2664		クラブ・デー 年次総会	第6回理事会					
17	2665		年忘れ家族例会						
24	2666			次年度理事会 ①				卓話：原田義之氏 3300地区チャレンジRCバスター会長	
31			休会						

月	日	例会回数	クラブ行事	R行事	他行事	アッセンブリー	情報集会	フォーラム	講師
職業奉仕月間									
1	7	2667	新春例会 年男女お披露	第7回理事会					
14	2668		クラブ・デー	次年度理事会 ②				奉仕プロジェクト 職業奉仕	
21	2669								
28	2670								○
平和構築と紛争予防月間									
2	4	2671	クラブ・デー	第8回理事会					
11			休会						
16	2672		京都マラソン ※日程未定 ※1/18より移動						
25	2673			次年度理事会 ③					○
水と衛生月間									
3	4	2674	クラブ・デー	第9回理事会					
11	2675			次年度理事会 ④				卓話：穂立節子氏 財団学友・ソプラノ歌手	
18	2676		\$100万ランチ	後期クラブ戦略 策定委員会		中間収支報告		国際奉仕	
25			休会						
環境月間									
4	1	2677		金沢南RC師妹提携 50周年記念例会(花見例会)	地区大会 4/5～6 なほ100年会館				
8	2678		クラブ・デー	第10回理事会					○
15	2679			次年度理事会 ⑤	次年度予算案				
22	2680		米山ランチ	後期委員会				社会奉仕	
29			休会						
青少年奉仕月間									
5	6		休会						
13	2681		クラブ・デー	第11回理事会					
20	2682			次年度理事会 ⑥				青少年奉仕	
27	2683				6/21-6/25 ロータリー国際大会 カナダ カルガリー				○
ロータリー親睦活動月間									
6	3	2684	クラブ・デー	第12回理事会					
10	2685			次年度理事会 ⑦					○
17	2686		ヤレヤレ例会						
24	2687		最終例会					退任挨拶	



ROTARY CLUB OF KYOTO-HIGASHIYAMA
DISTRICT 2650

2024～2025 年度 情報集会グループ編成表

第1組 9/10(火)	◎川勝裕之 ○茂山忠三郎 小山信一・川中文嗣・安倍秀風・福留幸一・加藤丈尋 佐貫將一・藤井一彦・松井信吾・谷川博造
第2組 9/17(火)	◎橋本幸司 ○高橋一也 中村吉晴・本田修造・村岡正浩・佐々木虚室・坂田均 井上正博・布施栄一・山田幸一郎・道端悠馬
第3組 10/29(火)	◎平野俊雄 ○寄本猛 内藤葉子・竹之内米貴・清水泰博・井川正隆・中塚浩 川上祐司・小森雅之・中川公孝・吉井大祐
第4組 11/12(火)	◎澤田敦子 ○大倉英士 鈴木敏治・中村翠嵐・小坂文夫・井上武雄・久富哲 上村承生・赤木厚・岡武和暁・森田早苗
第5組 11/26(火)	◎郡 正樹 ○吉田武雄 安澤英治・木村安輝・森田理香・中西敏之・小森直之 中村弘吉・関根淳子・永井智亮・坂根克介 < 4組までを欠席された方々 >

◎リーダー ○副リーダー(書記)

- 2024-25 国際ロータリーテーマ
『ロータリーのマジック』
- 2024-25 2650 地区スローガン

- 2024-25 会長テーマ
『温故知新』
- 情報集会テーマ
『クラブの問題点と危機管理』
- リーダー会議 9月3日(火)



ROTARY CLUB OF KYOTO-HIGASHIYAMA
DISTRICT 2650

2024年4月23日

関係各位

京都東山ロータリークラブ
会長エレクト 渡邊 恭章

次年度委員長会議・引継ぎ協議会のご案内

拝啓 時下益々ご清祥のこととお慶び申し上げます。

さて、下記の通り次年度委員長会議・引継ぎ協議会を開催いたしますので、
万障お繰り合わせの上ご出席下さいますようお願い申し上げます。

尚、委員長様で万一ご都合がつかない場合は、

必ず副委員長の代理出席をよろしくお願いいたします。

敬具

記

日時：2024年 5月14日（火） 例会終了後

場所：ウエスティン都ホテル「 葵 殿 」

以上

*ご出欠のお返事：事務局（FAX 075-752-3309）

次年度委員長会議・引継ぎ協議会出席いたします。

委員会名（現年度・次年度）

※どちらかに○印をお願いいたします。

ご貴名（委員長・代理）

※どちらかに○印をお願いいたします。

次年度委員長会議 引継ぎ協議会次第

司会進行

次年度幹事 青山 真由美

● 開会挨拶並びに年度方針

次年度会長 渡邊 恭章

● 委員会報告及び質問

1. 会 計
2. S.A.A.
3. クラブ管理運営
4. 親睦活動
5. 出席
6. プログラム
7. 会報・記録
8. 姉妹クラブ
9. ニコニコ箱
10. 奉仕プロジェクト
11. 社会奉仕
12. 職業奉仕
13. 国際奉仕
14. 青少年奉仕
15. インターアクト
16. 会員増強
17. 規定審議
18. ロータリー情報
19. 会員選考
20. 広報・雑誌
21. ロータリー財団・資金推進
22. 米山記念奨学
23. クラブ戦略策定
24. 京都マラソン
25. 危機管理

(現年度)

(次年度)

上村 承生	中塚 浩
山田 幸一郎	井上 正博
村岡 正浩	川勝 裕之
茂山 忠三郎	安倍 秀風
安倍 秀風	村岡 正浩
中村 弘吉	茂山 忠三郎
藤居 一彦	郡 正樹
中川 公孝	中川 公孝
井川 正隆	藤居 一彦
安澤 英治	橋本 幸司
井上 正博	寄本 猛
橋本 幸司	平野 俊雄
本田 修造	本田 修造
郡 正樹	高橋 一也
内藤 葉子	内藤 葉子
高橋 一也	澤田 敦子
大倉 英士	吉田 武雄
中村 翠嵐	中村 翠嵐
坂田 均	小坂 文夫
	郡 正樹
小坂 文夫	中村 弘吉
布施 栄一	大倉 英士
小森 直之	小森 直之
道端 悠馬	中西 敏之
	大倉 英士

● 報 告 事 項

次年度幹事 青山 真由美

● 閉 会 挨 拶

次年度副会長 坂田 均

次 年 度 委 員 長 会 議 ・ 引 継 ぎ 協 議 会 配 席 表

2023年5月14日

幹事 青山 真由美	会長 渡邊 恭章 <マイク>	副会長 坂田 均
--------------	----------------------	-------------

 手持ちマイク1
 手持ちマイク2

中村 吉晴	会 計 ○中塚 浩
-------	--------------

親睦委員会/出席委員会	安倍 秀風
-------------	-------

職業奉仕委員会/社会奉仕委員会	寄本 盛
-----------------	------

会員増強委員会	○澤田 敦子
---------	--------

山田 幸一郎	S A A ○井上 正博
--------	-----------------

プログラム委員会	茂山 忠三郎
----------	--------

国際奉仕委員会/青少年奉仕委員会	※内藤 葉子
------------------	--------

米山奨学委員会	布施 栄一 ○大倉 英士
---------	-----------------

リタターリー財団・資金推進委員会	中村 弘吉
------------------	-------

村岡 正浩	クラブ管理運営委員会 ○川勝 裕之
-------	----------------------

※中川 公孝	食糧・配膳委員会/広報・雑用委員会/姉妹クラブ委員会 ○那 正樹
--------	-------------------------------------

○高橋 一也	青少年奉仕委員会/会員選考委員会 ○小坂 文夫
--------	----------------------------

※中村 碧風	ロータリー情報委員会/クラブ戦略委員会 ※小森 直之
--------	-------------------------------

道端 悠馬	京都マラソン委員会 ○中西 敏之
-------	---------------------

安澤 英治	奉仕プロジェクト委員会 橋本 幸司
-------	----------------------

井川 正樹	ニコニコ箱委員会 藤原 一彦
-------	-------------------

○澤田 敦子	会員増強委員会/規定審議委員会 ○吉田 武雄
--------	---------------------------

■	※印は、現年度及び次年度委員長を兼任
○	○印は、次年度委員
■	■印は、他の委員長を兼務

< 一 般 会 員 席 >

< 出 入 口 >



ROTARY CLUB OF KYOTO-HIGASHIYAMA
DISTRICT 2650

2024年5月21日

関係各位

京都東山ロータリークラブ
会長エレクト 渡邊 恭章

クラブ協議会のご案内

拝啓 時下益々ご清祥のこととお慶び申し上げます。
さて、下記の通りクラブ協議会を開催いたしますので、
万障お繰り合わせの上ご出席下さいますようお願い申し上げます。
尚、委員長様で万一ご都合がつかない場合は、
必ず副委員長の代理出席をよろしくお願いいたします。

敬具

記

日時：2024年 6月 4日（火） 例会終了後
場所：ウエスティン都ホテル「 鳳凰の間 」

以上

*ご出欠のお返事：事務局（FAX 075-752-3309）

クラブ協議会に出席いたします。

次年度委員会名

ご貴名（委員長・代理）

※どちらかに○印をお願いいたします。

2024-25 年度 クラブ協議会タイムスケジュール

2024.06.04 ウェスティン都ホテル 葵殿

ガバナー補佐 増田 典 (ますだつかさ) 氏

12:25~12:30	ガバナー補佐入場	葵 殿 (東館 4 F)	増田ガバナー補佐、岡武会長	・会長の誘導・案内で入場	
12:30~	開会点鐘 ソング 会長挨拶 ビジター紹介 幹事報告 食事・自由懇談		岡武会長 山田 SAA 岡武会長 茂山親睦活動委員長 上村幹事	・「奉仕の理想」 ・ガバナー補佐紹介 ・出席報告 ・委員会、その他報告関係、食事	
13:00~13:25	ガバナー補佐スピーチ お礼の言葉・閉会点鐘 写真撮影 ガバナー補佐退場		増田ガバナー補佐 岡武会長 藤居 会報・記録委員長 増田ガバナー補佐退場、渡邊次年度会長	・ガバナー補佐、岡武会長の写真 ・岡武会長が先導して退場 (4 F 「鳳凰の間」へ)	
13:30~	移 動	会員誘導 点鐘移動 会場確認・誘導	村岡・中村吉晴 次年度副 SAA 井上正博 次年度 SAA 布施・山田・道端・川上 次年度副幹事 4 名	・会員を協議会場に誘導 ・点鐘、補佐席礼を移動 ・会場確認及び3 年未満会員への出席要請・会場誘導	
13:45~	ガバナー補佐入場 開会点鐘 次年度会長挨拶 ガバナー補佐挨拶 委員会報告 総 評 お礼の言葉 閉会点鐘 ガバナー補佐退場	鳳凰の間(東館 4 F)	増田ガバナー補佐、渡邊次年度会長 渡邊次年度会長 渡邊次年度会長 増田ガバナー補佐 各委員会次年度委員長 増田ガバナー補佐 坂田次年度副会長 渡邊次年度会長 増田ガバナー補佐退場、渡邊次年度会長	・会長の誘導・案内で入場 ・司会進行は渡邊次年度会長 ・委員会報告 / 委員会毎に質疑応答 ・お礼の言葉並びに閉会の挨拶 ・ガバナー補佐・渡邊次年度会長の写真 ・ガバナー補佐退席 会長先頭に	



クラブ協議会次第

2024年6月4日

司会 次年度幹事 青山真由美

■開会挨拶並びに年度方針

次年度会長 渡邊 恭章

■委員会報告及び質問

進行 次年度会長 渡邊 恭章

- | | |
|------------------|-------|
| 1. 会 計 | 中塚 浩 |
| 2. S.A.A. | 井上 正博 |
| 3. クラブ管理運営 | 川勝 裕之 |
| 4. 親睦活動／出席 | 安倍 秀風 |
| 5. プログラム | 茂山忠三郎 |
| 6. 会報・記録 | 郡 正樹 |
| 7. 姉妹クラブ | 中川 公孝 |
| 8. ニコニコ箱 | 藤居 一彦 |
| 9. 奉仕プロジェクト | 橋本 幸司 |
| 10. 社会奉仕 | 寄本 猛 |
| 11. 国際奉仕 | 本田 修造 |
| 12. 職業奉仕 | 平野 俊雄 |
| 13. 青少年奉仕 | 高橋 一也 |
| 14. インターアクト | 内藤 葉子 |
| 15. 会員増強 | 澤田 敦子 |
| 16. 規定審議 | 吉田 武雄 |
| 17. ロータリー情報 | 中村 翠嵐 |
| 18. 会員選考 | 小坂 文夫 |
| 19. 広報・雑誌 | 郡 正樹 |
| 20. ロータリー財団・資金推進 | 中村 弘吉 |
| 21. 米山記念奨学 | 大倉 英士 |
| 22. クラブ戦略策定 | 小森 直之 |
| 23. 危機管理 | 大倉 英士 |
| 24. 京都マラソン | 中西 敏之 |

■閉会挨拶

次年度副会長 坂田 均

2024-25年度 クラブ協議会（例会）の配席表

2024年6月4日 於：葵殿（スクール形式）

上村 直前幹事	岡武 直前会長	青山 幹事	渡邊 会長	< 演台 >	増田 G補佐	安澤 会長 エレクト	坂田 副会長	布施 副幹事
マイク					マイク			

中塚 会計	井上(正) SAA	川勝 クラブ 管理運営	安倍 親睦/出席	マイク	茂山 プログラム	郡 会報記録 広報雑誌	中川 姉妹クラブ	藤居 ニコニコ
----------	--------------	-------------------	-------------	-----	-------------	-------------------	-------------	------------

橋本 奉仕 プロジェクト	寄本 社会奉仕	本田 国際奉仕	平野 職業奉仕	高橋 青少年奉仕	内藤 インターアクト	澤田 会員増強	吉田 規定審議
--------------------	------------	------------	------------	-------------	---------------	------------	------------

中村(翠) ロータリー 情報	小坂 会員選考	中村 R財団・資	大倉 危機管理 米山奨学	小森 クラブ戦略	中西 京都マラソン		
----------------------	------------	-------------	--------------------	-------------	--------------	--	--

		一般会員席					

< 出入口 >

収 支 予 算 案

2024年7月1日～2025年6月30日



京 都 東 山 口 ー タ リ ー ク ラ ブ

会 長 渡 辺 恭 章

幹 事 青 山 真 由 美

会 計 中 塚 浩

収入算定基礎について

(円)

	2022～2023予算	2023～2024予算	2024～2025予算	備 考
会員数	61	65	57	
年間例会数	42	42	42	休会10回
例会食事代（1回・円）	4,190	4,700	4,700	通常食42回 (内、2回は米山ランチ 2回は\$100ランチ)
	2,200	2,700	2,700	ライトランチ0回
会員例会出席率平均（%）	75	75	75	
為替レート（US\$1・円）	136	132	151	3/19ロータリーレート
新会員入会見込み数（上期・人）	3	3	3	
新会員入会見込み数（下期・人）	3	3	3	
来客数平均（人）	1.1	1.1	1.1	

本年度会費について

(円)

RI分担金その他納入金	57,413	57,477	59,640	
年会費	342,587	382,523	410,360	
周年記念事業積立金等	40,000	40,000	50,000	60周年：20千円 R財団・米山・コココ：各10千
周年記念式典登録料	15,000	0	0	
1/4半期納入金	110,000	120,000	130,000	

新会員入会金について

(円)

新会員入会金	150,000	150,000	150,000	
--------	---------	---------	---------	--

R I 分担金・納入金及びクラブ分担金（一人当たり）

(円)

	2022～2023予算	2023～2024予算	2024～2025予算	備 考
本部人頭分担金	9,792	9,900	11,854	\$78.5(2024-2025)
地区資金分担金	10,000	10,000	10,000	
国際青少年交換特別資金分担金	1,000	1,000	1,000	
ガバナー事務所分担金	5,000	5,000	5,000	
地区大会分担金	10,000	10,000	10,000	
I M分担金	3,000	3,000	3,000	
世界社会奉仕事業分担金	0	0	0	
規定審議委員会派遣分担金	136	132	151	\$1.00
機関誌（Rの友）購読料	3,300	3,300	3,300	
機関誌（G月信）購読料	1,000	1,000	1,000	
ロータリー財団 普通寄付金	1,360	1,320	1,510	\$10.00
米山記念奨学金 普通寄付金	5,000	5,000	5,000	
新世代育成基金特別分担金	0	0	0	
R I 分担金・納入金 計	49,588	49,652	51,815	
地区協議会諸費用	1,170	1,170	1,170	
24RC ロスター	4,290	4,290	4,290	
ロータリー手帳	710	710	710	
東山ロータリー手帳	830	830	830	
週報ファイル	825	825	825	
クラブ分担金 計	7,825	7,825	7,825	
合 計	57,413	57,477	59,640	

収支予算書

本会計

(円)

収入の部		支出の部	
項目	金額	項目	金額
R I 分担金・クラブ分担金 (@ 59,640×57名)	3,399,480	R I 分担金・クラブ分担金 (@ 59,640×57名)	3,399,480
年 会 費 (@410,360×57名)	23,390,520	クラブ奉仕活動費	5,130,000
		クラブ運営費	18,135,850
		寄付・協力金勘定	100,000
来客食事代 (1.1×4,700×42、1.1×2,700×0)	217,140	来客食事代 (1.1×4,700×42、1.1×2,700×0)	217,140
		予備費	24,670
計	27,007,140	計	27,007,140

ニコニコ会計

(円)

ニコニコ箱	2,000,000	奉仕プロジェクト活動費	2,600,000
ニコニコ会計繰越金			
ロータリー財団地区補助金	611,550		
		予備費	11,550
計	2,611,550	計	2,611,550

特別会計

(円)

ロータリー財団特別寄付金	1,140,000	ロータリー財団特別寄付金	1,140,000
米山記念奨学会特別寄付金	1,140,000	米山記念奨学会特別寄付金	1,140,000
希望の風奨学金	100,000	希望の風奨学金	100,000
計	2,380,000	計	2,380,000

合 計	31,998,690	合 計	31,998,690
-----	------------	-----	------------

積立金その他特別勘定

(円)

積立金(@10,000×57名)	570,000	60周年記念事業特別会計	570,000
------------------	---------	--------------	---------

新会員入会金

(円)

入会金(@150,000×6名)	900,000	特別予備費	900,000
------------------	---------	-------	---------

支出の部

本会計

1. R I 分担金・その他納入金（R I 分担金及び

(円)

	2022～2023予算	2023～2024予算	2024～2025予算	備 考
本部人頭分担金	597,312	643,500	675,678	\$78.5*人
地区資金分担金	610,000	650,000	570,000	
国際青少年交換特別資金分担金	61,000	65,000	57,000	
ガバナー事務所費分担金	305,000	325,000	285,000	
地区大会分担金	610,000	650,000	570,000	
I M 分担金	183,000	195,000	171,000	
世界社会奉仕特別資金分担金	0	0	0	
規定審議委員会派遣分担金	8,296	8,580	8,607	\$1*人
機関誌（Rの友）購読料	201,300	214,500	188,100	
機関誌（G月信）購読料	61,000	65,000	57,000	
ロータリー財団 普通寄付金	82,960	85,800	86,070	\$10*人
米山記念奨学金 普通寄付金	305,000	325,000	285,000	
新世代育成基金特別分担金	0	0	0	
地区協議会諸費用	71,370	76,050	66,690	
24RC ロスター	261,690	278,850	244,530	
R手帳・東山手帳・週報ファイル	144,265	153,725	134,805	
計	3,502,193	3,736,005	3,399,480	

2. 寄付・協力金関係

(円)

ベネファクター寄付金	0	0	0	
ローターアクト提唱クラブ分担金	0	0	0	
ローターアクト特別分担金	0	0	0	
ローターアクト未提唱クラブ分担金	20,000	20,000	20,000	
インターアクト提唱クラブ分担金	80,000	80,000	80,000	
計	100,000	100,000	100,000	

3. クラブ奉仕活動費

(円)

	2022～2023予算	2023～2024予算	2024～2025予算	備 考
会員増強・拡大委員会	50,000	100,000	200,000	
会員選考委員会	0	0	50,000	
ロータリー情報委員会	10,000	10,000	10,000	
規定審議委員会	0	0	0	
ニコニコ箱委員会	0	0	0	
米山記念奨学委員会	0	0	0	
姉妹クラブ委員会	300,000	300,000	400,000	
ロータリー財団委員会	0	0	0	
広報・雑誌委員会	0	0	10,000	
クラブ管理運営委員会	350,000	400,000	0	
クラブ奉仕・出席委員会			600,000	タスキ・バッヂ、祝い品
親睦活動委員会	2,500,000	3,250,000	2,800,000	
プログラム委員会	300,000	500,000	300,000	
会報・記録委員会	300,000	200,000	300,000	
S. A. A.	300,000	300,000	250,000	
クラブ戦略策定委員会	50,000	50,000	50,000	
地区セミナー登録料	60,000	60,000	60,000	
予備費	0	0	100,000	
計	4,220,000	5,170,000	5,130,000	

4. クラブ運営費

(円)

	2022～2023予算	2023～2024予算	2024～2025予算	備 考
①例会費（小計）	8,150,000	10,848,250	9,663,850	
会食費	7,150,000	9,623,250	8,438,850	
諸経費	250,000	250,000	250,000	
会議室賃借料	750,000	975,000	975,000	
②集会費（小計）	400,000	450,000	450,000	
会長・幹事会費	300,000	300,000	300,000	
諸経費	0	0	0	
ガバナー公式訪問費	100,000	150,000	150,000	
③渉外費（小計）	400,000	230,000	200,000	
慶弔費	350,000	180,000	150,000	
会場運営雑費	50,000	50,000	50,000	
④事務局費	7,516,800	7,516,800	7,822,000	
事務室賃借料その他	2,494,800	2,494,800	2,500,000	
事務室光熱費	50,000	50,000	50,000	
人件費（法定福利費共）	3,500,000	3,500,000	3,500,000	
通信費	350,000	350,000	350,000	
事務用品費	140,000	140,000	140,000	
消耗品費	10,000	10,000	10,000	
備品費	0	0	0	
事務機器賃借料	350,000	350,000	350,000	
印刷費及び文献費	100,000	100,000	100,000	
修繕費	0	0	0	
振込手数料	90,000	90,000	90,000	
ホームページ維持費	132,000	132,000	132,000	
退職手当積立金	100,000	100,000	100,000	
退職金	0	0	0	
雑費及び予備費	200,000	200,000	500,000	
計	16,466,800	19,045,050	18,135,850	

5. 予備費等

(円)

来客食事代	176,440	217,140	217,140	
予備費	23,880	548,945	24,670	
計	200,320	766,085	241,810	

ニコニコ会計

1. 奉仕プロジェクト活動費（クラブ奉仕部門を除く）

(円)

	2022～2023予算	2023～2024予算	2024～2025予算	
職業奉仕委員会	0	200,000	100,000	
社会奉仕委員会	100,000	600,000	1,600,000	
国際奉仕委員会	100,000	200,000	200,000	
青少年奉仕委員会	200,000	500,000	300,000	
インターアクト委員会	300,000	300,000	300,000	
社会奉仕特別事業	2,862,860	0	0	
京都マラソン	100,000	100,000	100,000	
奉仕プロジェクト活動予備費	0	100,000	0	
ニコニコ会計繰入				
計	3,662,860	2,000,000	2,600,000	

特別会計

(円)

ロータリー財団特別寄付金	1,220,000	1,300,000	1,140,000	
米山記念奨学会特別寄付金	1,220,000	1,300,000	1,140,000	
ポリオプラスへの寄付金				
ベネファクター寄付金				
ロータリー希望の風奨学金への寄付金	100,000	100,000	100,000	
計	2,540,000	2,700,000	2,380,000	

(円)

支出合計	30,692,173	33,517,140	31,987,140	
当期収支差額				
次年度繰越金				

2024-25 社会奉仕事業

つづる、つなげる、ロータリーの物語を…

～今、新たなページがはじまる～

事業計画書



Rotary

ROTARY CLUB OF KYOTO-HIGASHIYAMA
DISTRICT 2650

京都東山ロータリークラブ

後援：京都市 京都市上下水道局 京都市教育委員会

1. 事業の概要

1. 事業名 「つつる、つなける、ロータリーの物語を…」

～今、新たなページがはじまる～

2. 事業の目的

「そすいさんぽ」整備事業看板設置に協力する。

小学校の子どもたちへの出前授業と琵琶湖疏水船の乗船を体験をさせることにより、疏水の歴史や役割についての理解を深めさせ、疏水とともに歩む京都をもっと感じさせる。

「つつる、つなげる」をテーマに、事業（ロータリーの物語）の足跡を遺すとともに、今後も積み重ねていけるような布石を打つ。

3. 事業にあたり

(1) 「そすいさんぽ」全体案内看板の設置

琵琶湖疏水の認知度向上に向けた看板設置への協力（候補地：山科船溜まりあたり）、寄贈の看板の設置と除幕式。そこにロータリーの物語をつづり、つなげたいと思う。

(2) 出前授業及び乗船体験について

「授業で学んだことを実際に体験できてよかった」という子どもたちや先生の喜びの声。これこそが事業の達成感であると思われる。ニーズに応え、出前授業とその後の教育乗船を実施する。

(3) 事業名に込められた思いについて

P・ハリスはっています。「ロータリーの物語は、時代に合わせて書き換えられなければならない」と。価値観が多様化した今だからこそ、会長テーマである「温故知新」の精神に則り、よきものをつなげながら、新しいものを取り入れ、事業の足跡としての物語をつづっていくこと。

そして、琵琶湖疏水とともに、今、新たなページがはじまることを意識づけたいと思う。

2. 事業における具体的な取り組み



「そすいさんぽ」
案内看板設置

1



看板設置
除幕式

2



教育乗船
陵ヶ岡小学校

3



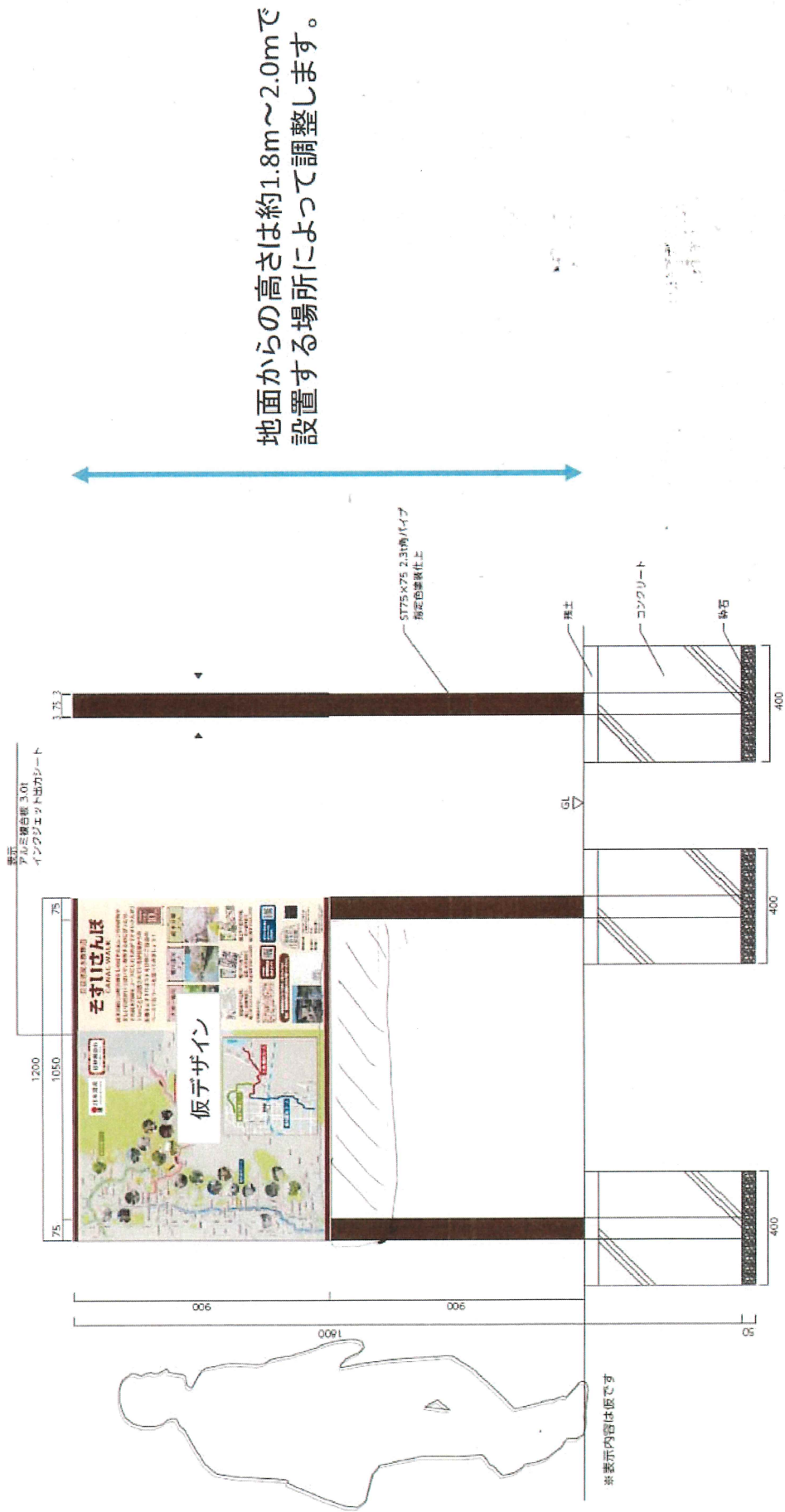
出前授業
陵ヶ丘小学校

4

3. 「そすいさんぽ」全体案内看板の設置

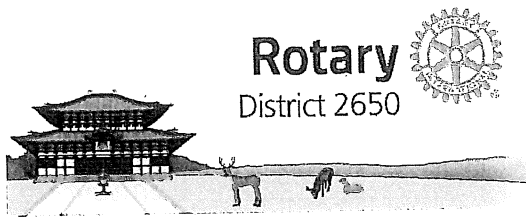
「そすいさんぽ」整備事業の一環としての全体案内看板設置に協力する。候補値は、いずみ幼稚園前あたり。設置後、除幕式を実施する。

③全体像サイン W1200×H900（片面のみ表示、裏面は茶色とします）



5. 概算費用

1) 「そすいさんぽ」案内看板設置協力	
・ 看板費用	¥677,600
2) 除幕式費用	
・ 除幕式費用一式	¥126,126
・ 進行管理費	¥49,500
3) 教育乗船費用 (陵ヶ岡小学校：1校55名乗船)	
・ 貸し切り費用	¥324,000
・ 地下鉄運賃	¥13,260
4) 出前授業費用	
・ 教材費用	¥23,650
・ MAP増刷(15,000部)	¥379,500
5) 予備費	¥6,364
合 計	¥1,600,000



国際ロータリー第 2650 地区 **中本 勝**
2023-24年度 ガバナーエレクト Masaru Nakamoto

■ガバナーエレクト事務所
〒600-8216 京都市下京区東塩小路町 614 番地 新京都センタービル 5 階 520 号室
TEL : 075-353-2650 FAX : 075-343-2651 E-mail : gov2024-25@rid2650.gr.jp

GEO 発第 20 号
2024 年 2 月 8 日

国際ロータリー第 2650 地区
ロータリークラブ 2024-25 年度
会長・幹事・クラブ財団委員長・奉仕プロジェクト委員長 各位

ガバナー 中野 博美
ガバナーエレクト 中本 勝
地区ロータリー財団委員長 中川 基成
地区補助金委員長 木下 哲次
財団資金管理委員長 田中 裕司

2024-25 年度 地区補助金申請についてのご案内

拝啓 立春の候、貴クラブにおかれましては、益々ご清祥のこととお慶び申し上げます。
日頃は、地区ロータリー財団活動に格別のご理解とご協力を賜り、厚く御礼申し上げます。
さて 2024-25 年度地区補助金申請に関して、下記の通りお知らせいたします。

敬具

記

受付開始 2024 年 3 月 1 日 ～ 2024 年 4 月 18 日必着 締切厳守

● 地区補助金申請 申請書の提出期限

【注意】

締切日の当日持ち込みはご遠慮ください。

4 月 18 日以降のご提出は審査できません。

申請書は、余裕を持ってご提出をお願いいたします。

● 申請書

別メールで申請書式データをお送りしますので、そちらをご利用ください。

● 提出先

国際ロータリー第 2650 地区 ガバナーエレクト事務所
地区補助金委員会 宛

※郵送での受付と
なります。

(住所) 〒600-8216 京都市下京区東塩小路町 614 番地
新京都センタービル 5 階 520 号室

(連絡先) Tel : 075-343-2650 / Fax : 075-343-2651

(問い合わせ先) Eメール : oota@rid2650.gr.jp

● 重要規約

・プロジェクトは、ロータリー財団より承認を受けるまで実施いただけませんので、
できるだけ 8 月以降でご計画ください。
(7 月・8 月上旬に事業を計画されている場合は、必ず事前に地区補助金委員へご相談
ください。)

● 留意点

・地区配布冊子「2024-25 年度財団補助金申請ハンドブック」を十分にご理解ください。
・事業終了後 1 カ月以内に最終報告書 (添付書類…補助金専用口座通帳のコピー、
財務支出明細書、領収書、事業の実施状況資料) を提出してください。
メールで報告書式データをお送りしますので、そちらをご利用ください。

● 特記事項

・補助金の交付について、地区補助金の予算額を超える申請があった場合は、
全クラブ様の申請金額から一定率を減額させていただきます。

● クラブ覚書 (MOU) について

2024-25 年度に地区補助金およびグローバル補助金事業を申請するためには、
クラブ覚書 (MOU) の提出が必須です。申請の有無に関わらず、全クラブ様のご提出を
お願いいたします。

以上

クラブの参加資格認定:覚書(MOU)

ロータリー財団 (第 2650 地区補足あり)

1. クラブの参加資格
2. クラブ役員の責務
3. 財務管理計画
4. 銀行口座に関する要件
5. 補助金資金の使用に関する報告
6. 書類の保管
7. 補助金資金の不正使用に関する報告

1. クラブの参加資格

クラブは、ロータリー財団の地区補助金とグローバル補助金の活用にあたって、ロータリー財団(以下「財団」)から提供されるこの覚書(MOU)に記載された財務と資金管理の要件を遂行すること、および、毎年最低1名のクラブ会員を地区主催の補助金管理セミナーに出席させることに同意しなければならない。

地区は、クラブの参加資格として追加の要件を定めたり、地区補助金の活用についてもクラブの参加資格認定を義務づけることができる。これらの条件をすべて満たすことにより、クラブの参加資格が認定され、ロータリー財団補助金プログラムにクラブが参加することが認められる。

- A. 参加資格条件がすべて満たされた場合には、1 ロータリー年度にわたり、クラブの補助金への参加資格が認められる。
- B. クラブが認定状況を維持するには、この覚書(MOU)、地区が定めた追加要件、その他該当するすべてのロータリー財団方針を順守しなければならない。
- C. 資金の管理を誰が行ったとしても、クラブが提唱した補助金資金の使用に対しては、クラブが責任を負う。
- D. 以下のような補助金資金の不正使用ならびに不適切な管理(ただしこれらに限られない)が確認された場合、クラブの参加資格が保留、あるいは取り消しとなる場合がある。
不正、偽造、会員情報の改ざん、重大な過失、また受益者の健康、福利、安全を脅かす行為、不適切な寄付、私益のための資金使用、利害対立の未開示、個人による補助金資金の独占、報告書の偽造、水増し行為、受益者からの金銭の受領、不法行為、認められていない目的での補助金資金使用。
- E. クラブは、いかなる財務監査、補助金監査、業務監査にも協力しなければならない。

2. クラブ役員の責務

クラブ役員は、クラブの参加資格認定およびロータリー財団補助金の適切な使用について主要な責任を有する。

クラブ役員の仕事には以下が含まれる。

- A. クラブの資格認定手続きの遂行と管理、認定状況の維持を担当するクラブ会員を最低 1名任命する。
- B. すべてのロータリー財団補助金が、資金管理の方策と適切な補助金管理の慣行に従って管理されるよう確認する。

- C. 補助金に関与するすべての人が、実際の利害の対立や、利害の対立であると認識される事態を避けるように活動するよう確認する。

3. 財務管理計画

クラブは、補助金の一貫した管理を行うために、書面で財務管理計画を作成しなければならない。

財務管理計画には、以下の手続きが含まれていなければならない。

- A. すべての領収書と補助金資金の支払いの記録を含め、標準的な会計基準に則って会計を維持する。
- B. 必要に応じて、補助金の資金を支払う。
- C. 資金の取り扱いは、複数の人で分担する。
- D. 補助金で購入した備品・設備やその他の財産の目録システムを確立し、補助金関連活動のために購入したもの、作られたもの、配布されたものの記録を付ける。
- E. 資金の換金等を含む全補助金活動が、現地の法律や規制を順守したものであることを確認する。

4. 銀行口座に関する要件

補助金資金を受け取るには、ロータリー財団の補助金資金の受領と支払いのみを目的とする口座をクラブが設けなければならない。

- A. クラブの銀行口座は以下を満たしていなければならない。
 - 1. 資金の支払いには、クラブの少なくとも 2名のロータリアンが署名人となること。
 - 2. 低金利、または無金利の口座であること
- B. 利子が生じた場合には、すべて書類に記録し、承認された補助金活動に使用するか、ロータリー財団に返還しなければならない。
- C. クラブが提唱する各補助金につき、別個の口座を開設し、口座名は、補助金用であることが明らかに分かるものとするべきである。
- D. 補助金は、投資用口座に預金してはならない。これには、投資信託、譲渡性預金、債権、株の口座が含まれる(ただし、これらに限られるものではない)。
- E. ロータリー財団補助金資金の受領および使用を裏付ける銀行明細書をいつでも提示できるようにしておかなければならない。
- F. クラブは、署名人の交代に備えて、銀行口座の管理責任の引継ぎ計画書を作成し、保管しなければならない。

5. 補助金資金の使用に関する報告

クラブは、ロータリー財団のすべての報告要件に従わなければならない。補助金に関する報告を通じて、ロータリー財団は補助金の使用状況を知ることができる。このため、この報告は補助金の適切な資金管理の重要な部分である。

(地区の補足)

報告書提出時に、事業実施後の支出金額が申請時の支出予定額より減額となり、残金が生じた場合等、補助金に係る部分の金額を地区に返金しなければならない。

6. 書類の保管

クラブは、参加資格認定とロータリー財団補助金に関連する重要書類を保存するための、適切な記録管理システムをつくり、これを維持するものとする。これらの書類を保管することにより、補助金管理の透明性が保たれるとともに、監査や財務評価の準備に役立つ。

A. 保管する必要がある書類には、以下が含まれる(ただし、以下に限られない)。

1. 銀行口座に関する情報(過去の銀行明細書を含む)。
2. 署名入りのクラブの覚書(MOU)を含む、クラブの参加資格認定に関する書類。
3. 計画や手続きを記載した書類。これには以下が含まれる。
 - a. 財務管理計画書
 - b. 書類の保存と管理の手続き
 - c. 銀行口座署名人の引継ぎ計画書、および銀行口座の情報と書類の保管
4. 購入したすべてのものの領収書と請求書を含む、補助金に関連する情報

B. クラブの記録は、クラブのロータリアンが、または地区が要請した場合は地区が、閲覧、入手できるようにしなければならない。

C. 書類は、少なくとも5年間、もしくは国や地域の法律によってはそれ以上の期間、保管しなければならない(日本の場合、グローバル補助金奨学金に関する書類は10年間保管しなければならない)。

7. 補助金資金の不正使用に関する報告

補助金資金の不正使用や不適切な管理があった場合、またはそう疑われる場合には、クラブはこれを地区に報告しなければならない。このような報告により、補助金資金の不正使用が絶対に許されないという環境をクラブ内に作り出すことができる。

承認と同意

この覚書(MOU)は、クラブと地区の間に交わされる同意書であり、補助金活動の適切な管理と財団補助金資金の適切な管理を行うための措置をクラブが取ること認めるものである。この文書を承認することにより、クラブは、この覚書(MOU)に記載されたすべての条件と要件に従うことに同意する。

_____京都東山_____ロータリー・クラブを代表し、下記署名人は、2024-25ロータリー年度この覚書(MOU)に記載されたすべての条件と要件に従い、これらの要件に関してクラブの方針や手続に変更や修正があった場合には、国際ロータリー第 2650 地区に通知することに同意する。

クラブ会長	
会長就任年度	2023-24 年度
氏名	岡武 和暁
署名	岡武 和暁
日付	2024.2.18

クラブ会長エレクト	
会長就任年度	2024-25 年度
氏名	渡邊 恭章
署名	渡邊 恭章
日付	2024.2.18

1・クラブ名	京都東山ロータリークラブ
2・プロジェクト名	つづる、つなげる、ロータリーの物語を～今、新たなページがはじまる～
実施場所	琵琶湖疏水 大津関門～蹴上上下船場・京都市立陵ヶ岡小学校
実施期間	開始日 2024年 8月 1日～予定終了日 2024年 12月 20日
事業内容 (簡潔に)	①琵琶湖疏水認知度向上に向けた「そすいさんぽ」全体案内看板の設置に協力、寄贈の看板の設置と除幕式の実施 ②出前授業及び乗船体験について「授業で学んだことを実際に体験出来て良かった」という子供たちや先生方のニーズに応え、子ども達にも琵琶湖疏水をもっと知ってもらうために出前授業とその後の教育乗船を実施する。

3・プロジェクトは、どのように地元社会や国際社会のためになりますか？ その地域社会で恩恵を受ける人は誰ですか？ 又、何のために役立つもので、どういう成果が期待できますか？

琵琶湖疏水認知度向上に向けた「そすいさんぽ」整備事業看板の設置に協力する。小学校の子どもたちへの出前授業と琵琶湖疏水船の乗船を体験させることにより、疏水の歴史や役割について理解を深めさせ、疏水と歩む京都をもっと感じさせる。「つづる、つなげる」をテーマに、事業（ロータリーの物語）の足跡を遺すとともに、今後も積み重ねていけるような布石を打つ。

4・プロジェクトに何名のロータリアンが参加しますか？

40名

5・プロジェクトにおいてロータリアンは何をしますか。少なくとも2つの例をお書きください。

- ・看板設置の除幕式への参加
- ・小学校での出前授業
- ・教育乗船への児童誘導

6・プロジェクトを実施することで、どのような長期的影響が期待されますか？

先人たちの苦勞によって造られた琵琶湖疏水、そしてともに発展してきた京都についてその魅力をPRする。出前授業とその後の教育乗船によって、子どもたちにとっても琵琶湖疏水について真剣に考えて行こうとする心が芽生えてくるだろうと思われる。

7・本活動がロータリーの提唱プロジェクトであることを、どのような方法で一般の人々に広報しますか？

「そすいさんぽ」の一環として設置協力する看板にはクラブ名の入ったプレートを取り付けることにより看板をご覧になった方々にPRできる。また、マスコミ関係（テレビ、新聞）についても手配する。

8・協力団体が関与する場合、協力団体の名称及び役割を記述してください。

協力団体の名称	役割
京都市、京都市上下水道局・京都市教育委員会	看板設置及び教育乗船 ・小学校での出前授業

海外での事業の場合、その地域にロータリークラブがある場合、そのロータリークラブの名称及び協力内容を記述してください。

ロータリークラブの名称	協力内容

9・予算—プロジェクト全体の、全ての項目を含む詳細な明確化された予算を含めてください。

この予算の作成に当たって使用された証明書類(見積書等)を添付してください。

全ての予算の見積書を添付し、見積書の宛先が貴クラブ名となっていることをご確認ください。

見積書をご用意できない場合は、理由をお知らせください。(自由書式で別添付)

予算内訳	見積番号	数量	単価	金額
「そすいさんぽ」整備事業看板	①	1式		¥677,600
琵琶湖疏水乗船料 54人分	②	1式		¥324,000
同上地下鉄児童交通費-御陵～蹴上、浜大津～御陵		50	¥230	¥11,500
" 先生大人 4人分		4	¥440	¥1,760
疏水マップ(京都市内児童配布用)	③	1式		¥379,500
疏水マップ教材(拡大版、パネル類)	④	1式		¥23,650
合 計				¥1,418,010

10・ベネファクターの人数 — 前年度ベネファクター1人につき100ドルを、補助金交付額にプラスします。

(1RCの上限1000ドル(10名)まで)。人数と氏名をご記入ください。

2023-24年度 ベネファクターは (2) 人です。	10名まで氏名をご記入ください		1 布施栄一
	2 井川正隆	3	4
	5	6	7
	8	9	10

11・資金計画 (9.の予算の合計額と資金合計額は同じであること)

水色セルにドル金額(数字のみ)を入力すると、

↓横のセルに日本円が自動計算で表示されます↓

1.補助金申請額		\$4,050	¥611,550
2.ベネファクター加算額(100ドル/1人×3月レート)		\$200	¥30,200
3.クラブ調達資金(1の20%以上の金額)			¥776,260
4.その他の資金			
5.補助金申請合計額(1+2) (ドル)		\$4,250	
6.合計 (円)			¥1,418,010

2024年3月のロータリーレート=(¥151)円:1ドルで計算

12・利害の対立について

貴クラブ会員を含むロータリアンの経営する団体や企業から、事業に必要な物品やサービス等を購入する場合は、理由を選考理由報告書に記入の上、申請書と共に提出下さい。(*複数枚ある場合は、複数枚ご用意願います)

ロータリアンより物品・サービスを購入する いいえ はい

13・プロジェクト連絡担当者

プロジェクト補助金の不備を無くし管理に当たる2名のロータリアンを記載してください。

署名人のうち一人は、補助金管理セミナーの出席者とし、本申請書の内容がセミナー時の地区委員の説明に反していないか、ご確認ください。

代表連絡担当者名	寄本 猛	クラブでの役職：社会奉仕委員長
住所	〒604-8803 京都市中京区蛸薬師通大宮西入上ル因幡町97	
電話	090-4569-6122	FAX 075-812-0457
電子メール	yorimoto@jonangumi.co.jp	
連絡担当者名	青山 真由美	クラブでの役職：幹事
住所	〒607-8080 京都市山科区竹鼻竹ノ街道町92-403	
電話	090-2049-9821	FAX 075-584-1441
電子メール	aoyama@bpi.co.jp	

14・以下についてご確認とご承諾をお願いします(口にチェックしてください)

- 2650地区に、クラブの参加資格認定覚書(MOU)を提出しました。
- 財団の承認が上記記載の事業開始日以降の場合、地区補助金事業と認められずクラブ事業とすることを了承します。
- 継続事業ではないですか(連続して3回を超える同一事業は、不可です)
- 未成年者(IA含む)やRA等、青少年が関わる授業ですか → いいえ はい
↑上記で「はい」の場合、保護者や両親とクラブとの間で責任の所在を取り決めてください
- 予備費・雑費・事務費など、見積書の添付のない予算を記入していませんか
- クラブ調達資金は、補助金申請額の20%以上になっていますか
- 別添:見積書の宛先は、すべて貴クラブ宛となっていますか
- 利害の対立がある場合、情報開示していますか(12及び別紙に記入の事)

15・承認

本プロジェクトに関与する全ロータリー財団委員会に対し、プロジェクトの活動内容に責任を持ち、報告する義務があります。

申請者の署名は、提唱者がその責任を理解し、了承したことを確認することになります。

提唱者の署名は、その知る限りにおいて本申請書の全ての記載事項が真実であり、正確であることを確認することになります。

2023-24年度(京都東山)ロータリークラブ会長エレクトとして、
私はここに、当クラブがクラブ活動として本プログラムを実施することを決定したことを確認致します。
尚、プロジェクト実施にあたり、覚書の遵守を誓約します。

氏名： KYOSHO WATANABE

署名：

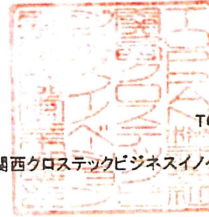


概算御見積書

京都東山ロータリークラブ 御中

下記の通り御見積申し上げます。

納入期日	別途御相談
納入場所	別途御相談
御支払条件	別途御相談
見積有効期限	提出後1ヶ月
備考	



TOPPAN株式会社

西日本事業本部 関西クロステックビジネスイノベーション事業部

R6年寄付による全体像サイン業務

合計金額 ¥677,600 消費税込

項目	数量	単位	単価	金額	備考
全体像サイン					
・表示750×1000 高さ1650 支柱高さ1725	1	カ所	480,000	480,000	
・デザイン制作					
デザイン作成・入稿データ作成 ※サイズ変更・文字追加	1	式	80,000	80,000	
・管理費	1	式	56,000	56,000	
			税込合計	¥616,000	
			消費税額	¥61,600	
			税込合計	¥677,600	

備考

お見積書

京都東山ロータリークラブ 様

びわ湖疏水船受付事務局 (JTB京都支店内)
京都市下京区河原町通松原上ル2丁目富永町338
京阪四条河原町ビル7階
TEL.075-365-7768
発行日 2024/3/12



下記の通りお見積もりいたします。ご検討のほど、よろしくお願ひいたします。

商品番号・商品名	数量	単価	金額(税込)	備考
乗船料	54	6,000	¥324,000	
10月3・4・7・10・11日のうち、1日間				
合計		消費税	29,454	総額 ¥324,000

御見積書

令和6年3月8日

京都東山ロータリークラブ 様

下記の通り御見積申しあげます。
ご下命の程宜しくお願い致します。

株式会社(蒼穹社)
あおぞら印刷

〒604-8431 京都市中京区西ノ京原町15

〔営業部〕TEL (075) 813-3350 (代)

FAX (075) 813-3331

品目	規格	数量	単価	金額
両面カラー マットコート 90K 両観音折	B5仕上げ	15,000	23	345,000
	消費税10%			消費税別

備考

データ支給

上記の金額には制作代は含まれておりません。

展開 257×728

仕分け作業代込

宜しく申し上げます。

見積有効期限

納期

受渡納入場所

担当



御見積書

令和6年3月7日

京都東山ロータリークラブ 様

下記の通り御見積申しあげます。
ご下命の程宜しくお願い致します。

株式会社(蒼穹社)
あおぞら印刷

〒604-8431 京都市中京区西ノ京原町15

〔営業部〕TEL (075) 813-3350 (代)

FAX (075) 813-3331

¥23,650 (税込)

品 目	規格	数 量	単 価	金 額
疎水マップ 拡大版	771×2184	1		13,500
パネル 6種	250×250	1セット		4,200
パネル 1種	400×200	1		3,800
	消費税10%			2,150
備 考 データ支給 上記の金額には制作代は含まれておりません。 宜しくお願いします。				

見積有効期限

納 期

受渡納入場所

担当

