



ROTARY CLUB OF KYOTO-HIGASHIYAMA  
DISTRICT 2650

第6回 定例理事・役員会アジェンダ

2024年 12月 10日(火)  
例会終了後  
東館4F 「コクーン」

議 案

1. 青少年奉仕委員会に関する件（審議）
2. 京都マラソン奉仕事業に関する件（審議）
3. 国際奉仕委員会に関する件（審議）
4. ホテルへの年末謝礼に関する件（審議）
5. 1月プログラムに関する件（審議）
6. 家族例会（USJ）開催に関する件（審議）
7. 金沢南 RC 姉妹クラブ締結 50周年に関する件（審議）
8. その他
9. 次回 理事・役員会開催日時決定に関する件

以 上

---

MEMO

第5回 議事録		理事・役員会	
日時：2024年11月5(火) 17:00～17:45		場所：ウェスティン都ホテル京都「コクーン」	
議長 渡邊 恭章		議事録作成者 副幹事 山田幸一郎	
出欠			
【理事・役員】			
(出) 渡邊 恭章	(出) 安澤 英治	(欠) 岡武 和暁	(出) 坂田 均
(出) 上村承生	(欠) 川勝 裕之	(出) 橋本 幸司	(欠) 澤田 敦子
(出) 小森 直之	(出) 井上 正博	(欠) 中塚 浩	
【副幹事、副SAA、副会計】			
(出) 中村 吉晴	(出) 山田幸一郎	(欠) 村岡 正浩	(欠) 川上 祐司
(欠) 福留 幸一	(出) 布施 栄一	(欠) 道端 悠馬	(欠) 竹之内米貴
【講師・オブザーバー・ゲスト】 寄本 猛			
議案		6. インターアクト地区大会に関する件	
1. クラブ戦略策定委員会に関する件		7. 12月プログラムに関する件	
2. 前期会長会に関する件		8. 事務局員冬の賞与と年末年始の休局に関する件	
3. 年忘れ家族例会に関する件		9. その他	
4. 米山奨学生受け入れアンケートに関する件		10. 次回 理事・役員会開催日時決定に関する件	
5. 年次総会(次年度理事役員選出)に関する件			
議案	経過・内容		結論
1	クラブ戦略策定委員会の結果報告を受ける。		承認
2	60周年記念実行委員会を次の6月を目途に決めたいとの報告を受ける。		承認
3	早急に計画を詰め、予算書を理事会に回し、案内をすること。		継続
4	奨学生を受け入れる方向で進める。		承認
5	次年度の理事・役員が承認された。		承認
6	予算書は承認されたが、地区大会会場までの交通費を追加計上すること。		承認
7	12月プログラムが承認された。		承認
8	賞与は例年通り。休局は12月28日～1月5日。		承認
9	・長谷氏、今中氏の入会は、青山会員の件が落ち着くまで保留となる。 ・金沢南RCとの姉妹クラブ締結50周年には金沢南RCより20名程の来京を予定している。当日は18時より例会、その後宴席を予定。翌日はエクスカージョンとゴルフを予定。		承認
10	12月10日例会後に開催		承認
添付資料		・インターアクト地区大会事業計画書・予算書	
・第5回 理事・役員会アジェンダー		・12月プログラム	
・第4回 理事・役員会議事録			
・米山奨学生引き受けに関するアンケートシート			
・2025-2026 理事・役員会メンバー表			

◎本原稿は必ず事務局に提出して下さい。

2024年12月10日

京都東山ロータリークラブ  
2024-25年度 第6回 理事会御中

作成者:青少年奉仕委員会委員長 高橋 一也

事業計画予算額 101,000 円  
<現時点の残額 200,000 円>

(事業収支予算書)

(単位:円)

項目	(前年度決算額)	本年度予算額	備考
<収入の部>			
青少年奉仕委員会費 (本会計より)		101,000	
収入合計		101,000	

事業名	『院内学級』		
実施日	2024年12月中旬		
実施場所			
訪問予定数	会員5名	一般0名	合計 5名
	他RC会員0名	その他0名	
事業目的	院内学級の子供達に工作キットと文房具を寄贈し、今後の授業に役立ててもらおう。		

項目	(前年度決算額)	本年度予算額	備考
<支出の部>			
工作キット		51,000	1020円×50名分+送料
文房具		50,000	10000円×5校分
支出合計		101,000	

## 京都東山ロータリークラブ事務局

---

差出人: 京都マラソンボランティアセンター <volunteer@kyotomarathon.com>  
送信日時: 2024年11月18日月曜日 15:23  
宛先: 京都東山ロータリークラブ事務局  
件名: Re: 【京都東山ロータリークラブ】 京都マラソン2025ボランティア申込書  
添付ファイル: 【最終稿】2024京都VM【6ランナーサービス】1227.pdf

京都東山ロータリークラブ  
岩田さま

いつもお世話になっております。  
京都マラソンボランティアセンターの白田（しらた）と申します。

申込書の内容確認させて頂きました。  
ありがとうございます。

活動場所につきまして、前回同様、  
フィニッシュ会場のフィニッシャータオル配布係と計測チップ回収・完走メダル  
配布係の2か所でご活動頂きたいと思っております。

参考までに前回大会の活動用マニュアルを添付いたします。  
マニュアル P8 に記載の通り、活動当日は

- ・フィニッシャータオル配布係：1班・2班（各18名）
  - ・計測チップ回収・完走メダル配布係：1～3班（各11名）
- ※4班は京都洛東ロータリークラブさんをご担当

上記のように、69名の皆様が5チームに分かれてご活動頂く形になります。

また、各班のリーダー担当の方は、  
令和7年1月11日(土)もしくは12日(日)のボランティアリーダー説明会にご出席  
いただきまして、  
活動内容の説明を聞いて頂き、ウェア一式をお持ち帰り頂く形になります。  
お忙しい所恐縮ですが、12月中旬頃までにチーム分けをして頂き、  
こちらにその情報を頂くことは可能でしょうか？

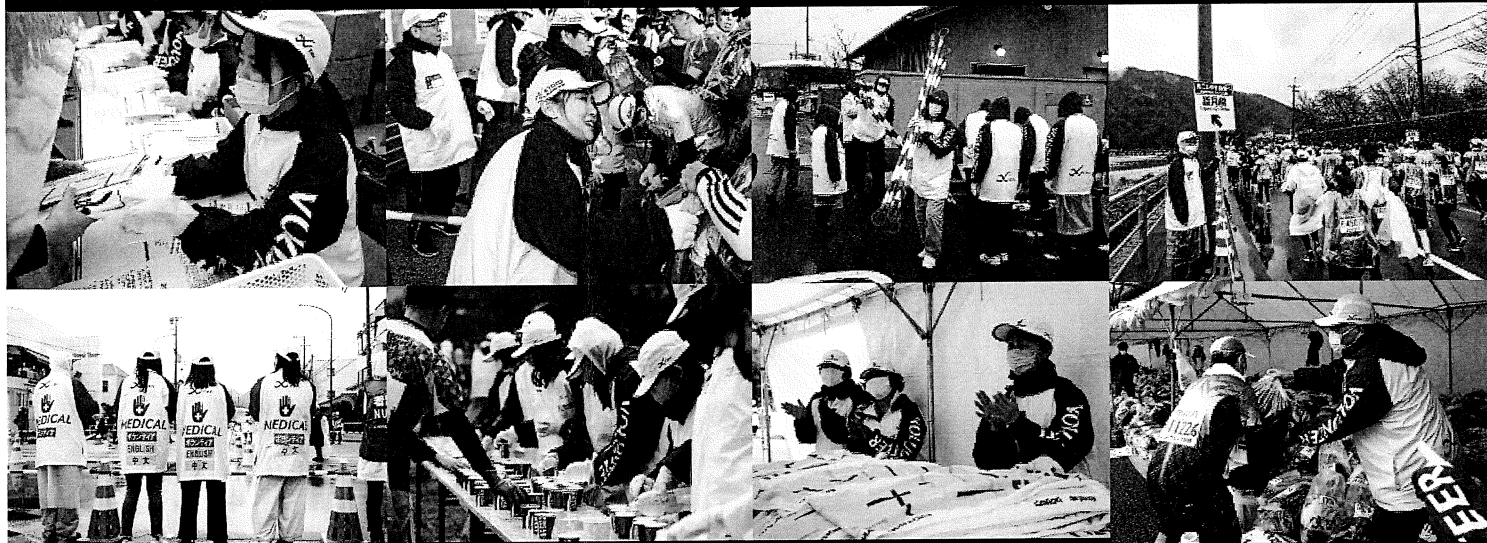
もし難しければ、先にリーダー担当の方だけでも決めて頂けると助かります。

それでは引き続きどうぞよろしくお願いいたします。



令和6年 **2.18** [日]  
**開催**

# ボランティアマニュアル F6 ランナーサービス係



## 参加ランナーや応援者からの感謝・感嘆の声

毎年、ランナーの皆さまから、「熱いおもてなしに感動した」、「ボランティアの方の温かい対応が完走への大きな力になった」といった感謝の声を、また、沿道で応援される方からも「案内が丁寧でわかりやすかった」、「マナーもよく見ていて気持ち良かった」とおほめの言葉をいただいています。

今大会も、おもてなしの心を持った対応を心がけ、より良い大会となるように、どうか皆さまのサポートをお願いします。



## ボランティア活動の心得

協力の精神	おもてなしの心	みんなが主役
一人ひとりが自分の役割をしっかりと把握してお互いに助け合い、大会を成功させましょう！	「おはようございます」「がんばってください」「完走おめでとございます」など、積極的なお声掛けをお願いします。ランナーの皆さんを温かくお迎えしましょう！	ランナーだけでなく、ボランティアの皆さまも主役になる大会を目指しています。ランナーの皆さんに笑顔を届けながら、活動を楽しみましょう！

京都マラソン  
ボランティア  
センター

TEL : 050-3567-2749

※ 2月16日(金)～18日(日)のみ下記も使用可  
TEL : 075-366-0308

2月15日(木)

9:00～16:00

2月16日(金)～17日(土)

9:00～20:30

2月18日(日)

6:00～16:00

※ 上記以外 平日10:00～12:30 / 13:30～17:00

## 大会開催の 最終決定

雨天決行ですが、災害や荒天、河川の増水、感染症の状況等、大会が中止になることがあります。大会中止の場合、大会当日の活動がないため活動場所に集合する必要はありません。また、ボランティアセンターからの連絡はありませんので、必ず各自でご確認ください。お渡ししている配布物については、別途発表があるまで大切に保管してください。

大会の開催可否は、大会当日(2月18日(日))に、下記のとおり発表します。

- 大会公式サイト <https://www.kyoto-marathon.com/> 5:00発表
- 各社ラジオ

α-STATION (FM京都)  
KBS京都ラジオ

FM89.4 MHz  
AM1143KHz / FM94.9MHz

5:00放送  
6:10頃放送

※ 大会中止時のみ「京都市情報館」<http://www.city.kyoto.lg.jp/>でも発表します。



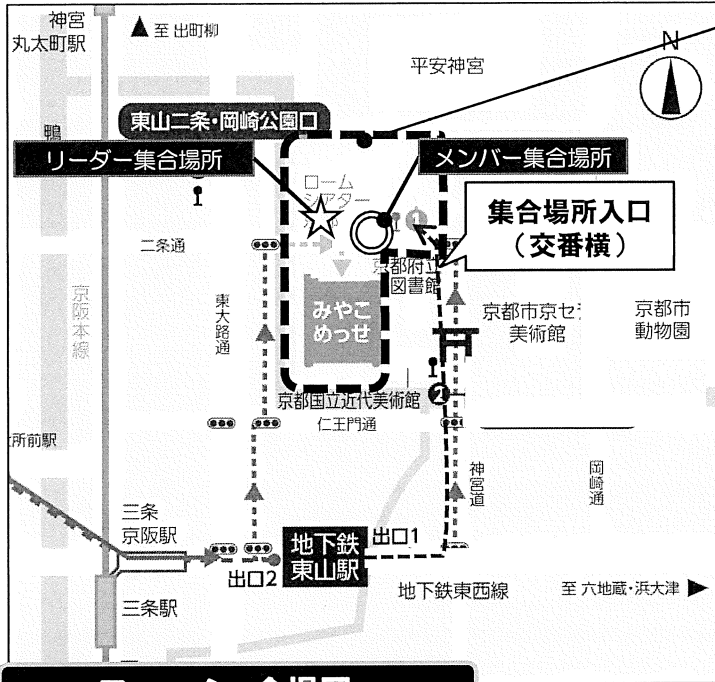
大会公式サイト  
URL

## 公共交通機関の運行や交通規制等に関するお問合せ

京都いつでもコール TEL : 075-661-3755 (年中無休 8:00～21:00)

氏名	活動場所	ブロック	活動内容
班・担当場所等	集合時間		集合場所

## フィニッシュ会場全体図

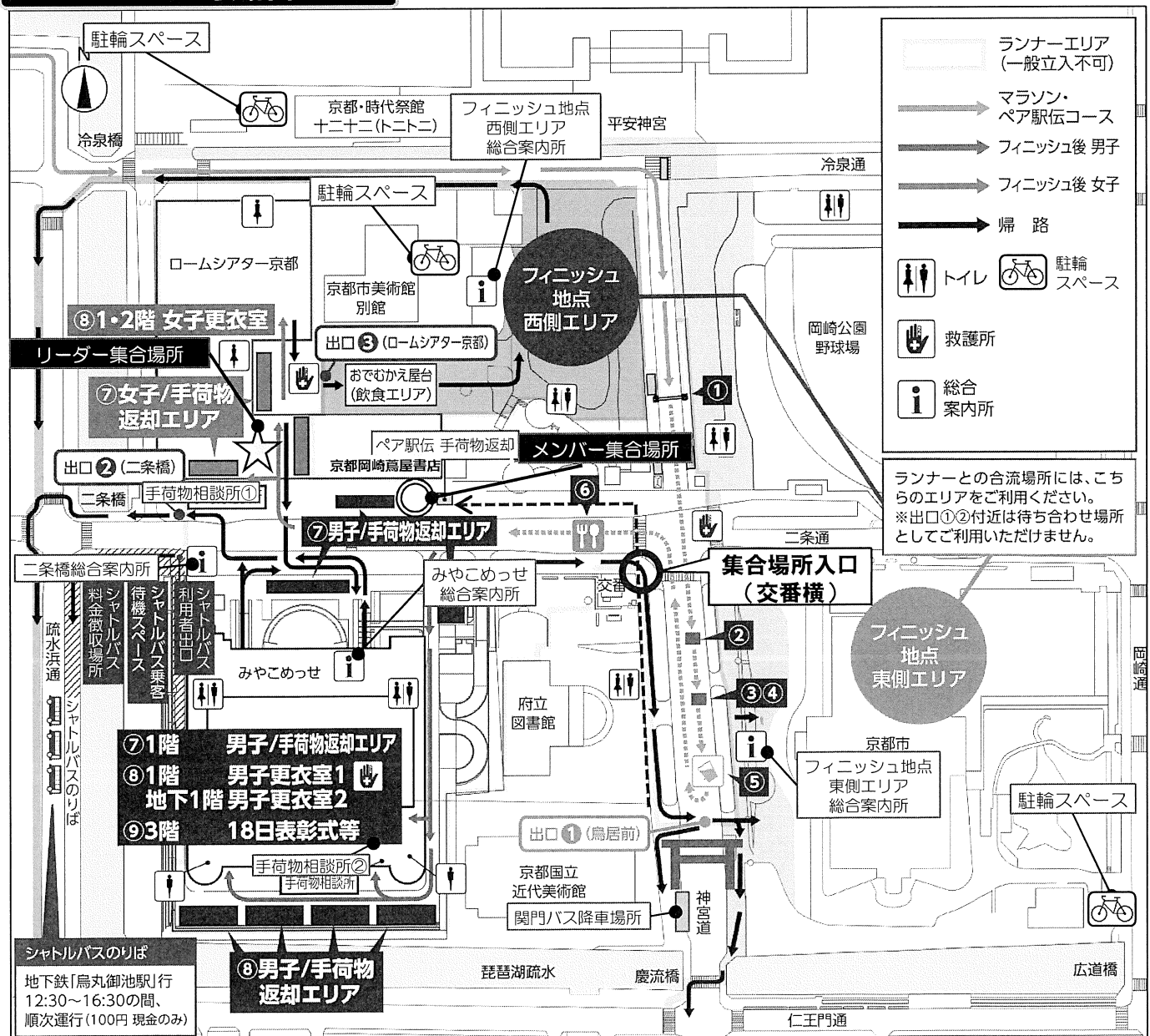


## フィニッシュ会場の入場について

フィニッシュ会場はランナー専用エリア内になるため一般の方は入場出来ません。

- 必ずボランティアウェアを着用の上、集合をお願いします。
- ウェアを着用していない方はフィニッシュ会場に入れませんのでご注意ください。
- 出入口が決まっています。必ず「集合場所入口」から入ってください。他の出入口からは入場できませんのでご注意ください。
- 集合時、会場内は設営作業中になりますので、十分に気をつけて通行をお願いします。

## フィニッシュ会場図



## 集合

フィニッシュ会場はウェアを着用していない方は入場できません。必ず事前にウェアを着用して集合してください！

### 【ボランティアリーダー】

- リーダーは、ボランティアセンタースタッフ（灰色ウェア）と合流してください。「クオカード」などを受取ります。
- 出欠リストにてメンバーの点呼を行います。

### 【ボランティアメンバー】

- 集合場所にて、リーダーが点呼を取ります。
- ※ 昼食は各自、事前にご用意のうえ、集合してください。

	集合場所 ※5ページ参照	集合時間
リーダー	ロームシアター京都前 「★」	8:45
メンバー	京都岡崎 蔦屋書店南側 「●」	9:00

## 配布物品の準備

- 点呼完了後、運営スタッフ（灰色ウェア）の指示に従い、担当場所へ移動します。
- 移動後、担当するランナーサービスの設置場所を確認し、配布物・備品を所定の場所よりカゴ台車で運びます。ドリンクなど重たい段ボールを持って運んでいただくこともあります。
- 周囲の状況を確認し、机を設置します。
- 設置完了後、下図のように配布物・備品などを準備します。
- ※ 配布物・備品は、他の担当場所のものと間違えないように必ず確認してください。

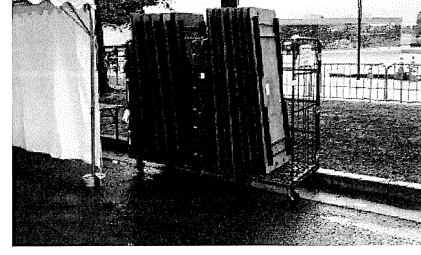
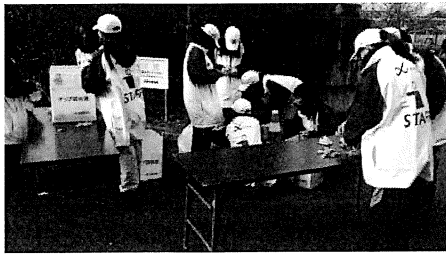
※ 雨天の場合、テントのあるフィニッシュータオル、給食以外のランナーサービスに関しては運営スタッフ（灰色ウェア）の指示に従って準備してください。

## 活動

- 完走したランナーに対して、「完走おめでとうございます！」と元気よくお声がけをしながら、配布物を渡します。
- ※ 状況に応じて、ランナーの案内・誘導や、テーブル上の整理整頓・補充も行ってください。

## 撤去

- ランナーへの対応終了後、運営スタッフ（灰色ウェア）の指示に従い、撤去を進めます。あわせて活動周辺の清掃を行います。
- 残った配布物の数量を数え、元の箱に戻します。
- 備品と未開封の配布物は元のカゴ台車に積み込み、集積場所にまとめます。  
※計測チップは計測チップとビニールに分け、まとめてください。
- ゴミは分別してまとめ、空きダンボールは畳んで重ねてまとめて、運営スタッフの指示に従い、ごみ集積所に運びます。

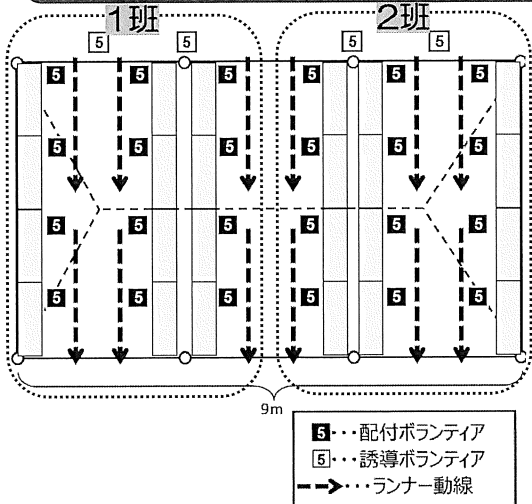


### ○配布物片付け時の注意事項

- ※ ランナーサービスでの配布物は、ランナー専用のものになります。持ち帰らないでください。
- ※ ドリンクや給食については、フードバンク団体へ提供し有効活用します。



## フィニッシュタオル



【準備】



机の上に広げて重ねます

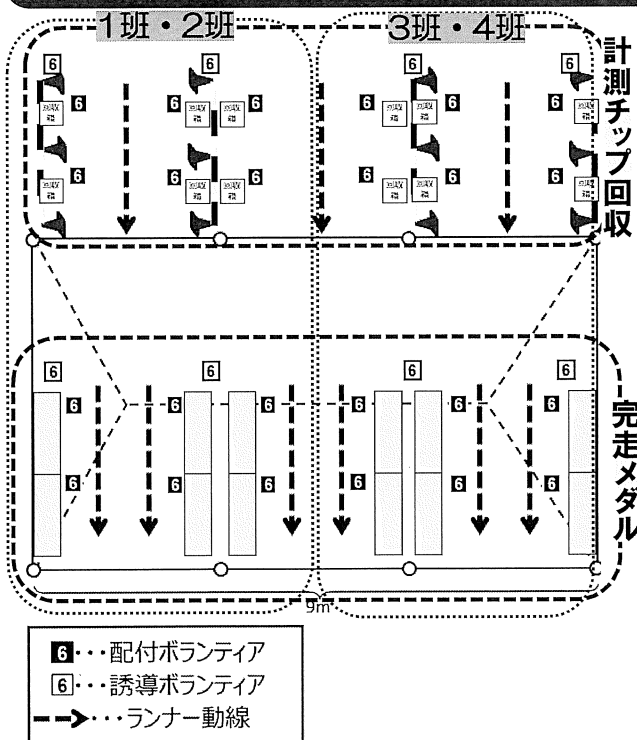
【活動】



1枚ずつ肩からかけます

5・・・配付ボランティア  
6・・・誘導ボランティア  
→・・・ランナー動線

## 計測チップ回収／完走メダル



計測チップ回収

完走メダル

【計測チップ準備】



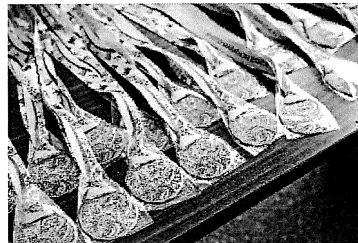
計測チップ回収箱とカラーコーンを設置します

【計測チップ活動】



アスリートビブス裏側の計測チップを外して、回収箱に入れます

【完走メダル準備】



完走メダルを机に並べます

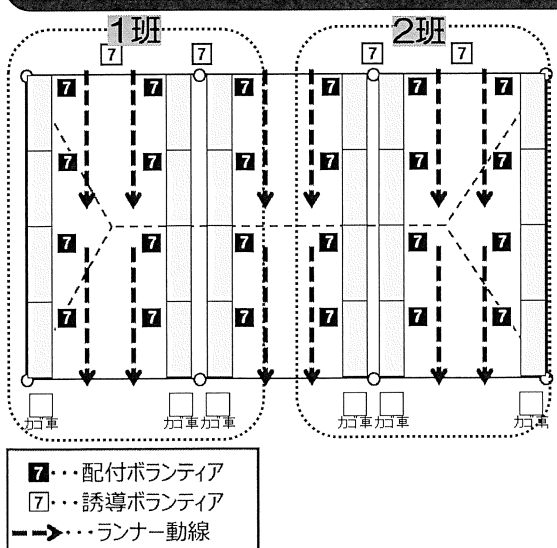
【完走メダル活動】



1つずつ首からかけます

※計測チップはビニール袋から外して回収箱に入れてもらうようにしてください

## 給水(スポーツドリンク)



【準備】



箱を開封し、机の上に並べます (500mlペットボトル)

【活動】



1本ずつドリンクを渡します

7・・・配付ボランティア  
7・・・誘導ボランティア  
→・・・ランナー動線

事業計画書・予算書 事業名 「ケソン市訪問」

京都東山ロータリークラブ

第5回 理事会御中

作成者:国際奉仕委員会委員長 本田修造

事業計画予算額 200,000 円

<現時点の残額 200,000 円>

(事業収支予算書)

(単位:円)

項目	(前年度決算額)	本年度予算額	備考
<収入の部>			
国際奉仕委員会費 (本会計より)		200,000	
収入合計		200,000	

事業名	ケソン市訪問		
実施日	2025年2月26日から2泊3日		
実施場所	フィリピン・ケソン市		
動員予定数	会員5名	奨学生0名	合計 5名
	家族0名	事務局員など0名	
事業目的	<p>*55周年に来訪いただいたお礼を兼ねての表敬訪問  *グローバル補助金を利用して実施されたデング熱対策の事業の状況の視察  *次年度以降にグローバル補助金が活用できそうな事業がないかを探す  (参加予定者)渡邊会長、安澤エレクト、本田委員長、永井委員  理事会承認後、全会員に対して参加者を募る。補助額は、総額とし参加者で頭割りとする</p>		

項目	(前年度決算額)	本年度予算額	備考
<支出の部>			
殺虫剤購入		50,000	
旅費補助		150,000	30,000円×5人
支出合計		200,000	

2024. 12.

## 1月プログラムのお知らせ

- 1月 7日 (火) 新春例会・年男年女放談
- 1月14日 (火) クラブデー  
(例会後：第5回理事役員会)  
(18:00：第1回次年度理事役員会)
- 1月21日 (火) 職業奉仕フォーラム
- 1月28日 (火) 卓話 「未 定」

いつもお世話になりましてありがとうございます。1月プログラムにつきまして御案内させていただきます。



ROTARY CLUB OF KYOTO-HIGASHIYAMA  
DISTRICT 2650

2024年12月吉日

金沢南ロータリークラブ

会 長 星山 喜久 様

京都東山ロータリークラブ

会 長 渡邊 恭章

姉妹クラブ委員長 中川 公孝

拝啓 向寒の候、皆様におかれましては、時下益々ご清祥のこととお慶び申し上げます。  
平素は格別のご高配を賜り厚く御礼申し上げます。

さて、貴クラブとの「提携50周年記念例会並びに懇親会」の開催に向け、会員一同準備を進めております。何かとご多用中のところ誠に恐縮ではございますが、当日はご夫人、ご夫君共に是非ご来臨賜りますようお願い申し上げます。

なお、当日例会プログラムの詳細等につきましては改めてご案内いたしますので、何卒よろしくお願い致します。

敬具

記

日時：2025年4月1日(火) ～ 2日(水)

・1日(火)会場：ウェスティン都ホテル京都 東館4階 「葵殿」

【 記念例会 】 18:00～ 【 2次会 】 同ホテル内「麓座」

会費：15,000円 (会員、ご家族共に)

・2日(水) 【エクスカージョン】 ゴルフ 未定 ・ 観光 11:00～

会費： 5,000円 (ゴルフ、観光共に)

以上

金沢南RC・京都東山RC姉妹クラブ提携50周年記念例会並びに懇親会 ご登録用紙

	ご 芳 名	ふりがな	会員	ご家族	4月1日(火)		4月2日(水) エクスカーション		備 考 (交通手段他、アレルギー)
					例会	二次会	ゴルフ	観光	
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									
	合 計		0	0	0	0	0	0	

ご登録料	懇親会	15,000	×	0	=	0
	二次会			0	=	0
	エクスカーション	5,000	×	0	=	0
						0

お振込先 京都中央信用金庫 東山支店 (008) 普通 0652871

(キョウトヒガシヤマロータリークラブ カイケイ ナカツカ ヒロシ)

ご返信先 京都東山ロータリークラブ 行

ご登録料お振込切 未定

## 退会届

当クラブの増田会員が当地区のガバナーでおいでの時に（私は、）地区米山奨学委員長をさせていただき、また、台湾新竹RCとの姉妹クラブ締結の折りには、その責任者とし三回渡台して事前打ち合わせを重ね、決定された時には感謝状も頂戴致しました。

尚、入会してから二十五年目に会長、その後二十年目の今年一杯 在籍四十五年を持って退会させていただきます。

長年のご厚情に感謝申し上げます

鈴木敏治

令和六年十一月二十六日

京都東山ロータリークラブ 渡辺会長殿

## 退会届

私、森田早苗は、家庭の事情の為

東山ロータークラブを11月末で退会させ

いただきます。お願い申し上げます。

令和6年11月

森田早苗